

Verslag Ouderraadvergadering 26 november 2018

Aanwezig: Ria Witteveen, Susan van Dijk, Alida Batterink, Danny de Rijk, Cecilia Janssen, Jolanda Brussen, Monique Smeets, Miranda van Velzen, Circe van der Elst, Anouk Wolferink, Els Steverink, Auke van Selling, Ineke Langevoort.

Afwezig mk: Yvonne Verwoolde, Circe van der Elst.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt akkoord bevonden.

3. Mededelingen

Auke van Selling is aanspreekpunt van de bovenbouw.

De klassenouders zouden nog benaderd worden voor welke werkzaamheden er wat van ze verwacht wordt. Dit is nog niet gebeurd, hier kijken we nog naar.

4. Notulen vorige vergadering

De notulen worden akkoord bevonden.

5. Dagelijks bestuur

Financiën

De jaarrekening is vrijdag verstuurd, rond de 10e worden de facturen gemaakt.

Overleg met Schooldirectie

USB-sticks, in het kader van privacy de vraag of het gebruik hiervan nog mogelijk is. Dit is lastig.

Bijdrage schoolplein. Leuk om het amfitheater en het podium mee te financieren, tot 3000 euro mee financieren. Juffertje in het groen gaat in de kerstvakantie kijken naar de kosten, er wordt voorzichtig aangegeven dat qua begroting hiernaar gekeken wordt. Er is een stratenmaker gevonden om de straten glad te maken. In januari afspraak Schooldirectie en Ouderraad om dit te bespreken.

Buitenmateriaal: vraag of de OR hier 1000 euro voor wil geven om nieuw buitenspeelgoed aan te schaffen, voor op het veld.

Vraag over zwerfboeken, om met de reserve wat nuttigs te doen. Dit komt al terug in het amfitheater.

Samenwerking school en ouders, commissies lopen goed wordt aangegeven.

Verschuiving ouderparticipatie. Er wordt aangegeven dat de schatkamer nog hulp kan gebruiken.

Er wordt aangegeven dat wanneer er iets speelt onder ouders buiten, dit het liefst vooraf te bespreken, signaalfunctie voor de ouderraad.

Secretariaat

De lijst met OR-leden wordt in de dropbox geplaatst. Bij deze de vraag om zelf ervoor te zorgen dat de gegevens compleet en kloppend zijn.

De kaartjes voor leerkrachten, dit laat Ria weten.

6. Activiteitencommissies

Sinterklaas

Het loopt prettig, meer structuur en duidelijkheid en er zijn voldoende mensen doordat ze actief benaderd zijn. Aangegeven wordt dat er geen podium is, hier wordt binnen schooldirectie naar gekeken. Dit jaar heeft de commissie gekozen voor een pepernootmix met jellybeans, dit is gelatinevrij. Dit kan niet gegooid worden, want het is hard.

Kerst

Vlotte vergadering gehad, het belangrijkste is dat maandag 10 december versierd wordt. Even rust na Sinterklaas. Er wordt rekening gehouden met de leerkrachten met het versieren van de gangen, er willen ook kinderen meehelpen. De hulpvraag wie er aanwezig kan zijn na 13:00 om hiermee te helpen. Er wordt gesproken om hiervoor eventueel stagiairs in te zetten of om verspreid te versieren. Wel gewenst dat er OR-ouders aanwezig zijn, om alles gestructureerd te laten verlopen. De parro-app kan ingeschakeld worden door de leerkrachten voor de intekenlijsten. De oliebollen en champagne, er wordt aangegeven dat het niet zo gewenst is door leerkrachten om plastic bekertjes niet meer te gebruiken en alleen oliebollen te regelen. Het is veel plastic en niet alle kinderen vinden het lekker. Geopperd wordt om vaste bekertjes per groep aan te schaffen, zodat er geen plastic meer gebruikt hoeft te worden. En er wordt een inventarisatie gedaan voor de champagne, in hoeverre hier behoefte aan is.

Voorleesdagen

Eerste week na de kerstvakantie gaan Susan contact opnemen met leerkrachten om boeken te bestellen. Dit wordt weer wat drinken met een stukje ontbijtkoek. Ter info wordt aangegeven dat bij de Albert Heijn drie weken van tevoren aangegeven moet worden wat er besteld wordt, om eventueel korting van 10% te krijgen.

Pasen

Even peilen hoe de daginvulling gaat zijn, wat is de gedachte van school hierbij. In voorgaande jaren was het voor de bovenbouw high tea en voor de onderbouw ontbijt. Binnen de bovenbouw moet dit punt afgestemd worden, het is ontbijt of lunch. Dit wordt door de leerkrachten afgestemd met de Paascommissie.

7. Actielijst

Door Monique aangepast, communicatie nieuwsbrief structureel mag eraf. De parro-app wordt wisselend gebruikt per leerkracht, blijft staan. Er zijn geen nieuwe punten toegevoegd. Activiteiten kunnen eraf. Klassenouders mag eraf. De commissie-indeling is klaar. Vanaf dit jaar gaan de verslagen OR ook naar Haitske, dan kan zij ze op de website plaatsen.

8. Rondvraag

Ineke wil graag op de mailing vermeld worden met de verslagen. Dit wordt geregeld.

Printen van formulieren, het zou fijn zijn wanneer we een inlogcode kunnen krijgen als OR, dit wordt geregeld. Dit zetten we in de dropbox.

Wie helpt versieren met kerst? Circe, Alida en Monique gaan versieren, Danny is er vanaf 10 uur. Bomen opzetten kan door kinderen.

9. Afsluiting

Monique bedankt allen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering om 21.15 uur.

De volgende vergadering is gepland op **maandag 11 februari om 20:00 uur**.